

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

GUERRINI LUCIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a) Da aprile 2020 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST della *Valle Olona* presso la Struttura Complessa Accettazione Amministrativa Specialistica Ambulatoriale Ospedaliera
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegata: Collaboratore amministrativo professionale con incarico di funzione organizzativa coordinamento delle attività Amministrative di Supporto Organizzativo/Legale
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività Amministrative di Supporto Organizzativo/Legale e attività di supporto al DEC degli appalti di pulizie e ristorazione.
- Date (da - a) Dal 2013 fino a marzo 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASST della *Valle Olona* presso la Direzione Amm.va del PO di Busto Arsizio e in seguito presso la S.C. Gestione Operativa.
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegata: Collaboratore amministrativo professionale
- Principali mansioni e responsabilità Supporto al Direttore Esecutivo del Contratto:
Gestione dei processi di controllo qualitativo dei contratti di appalto per la fornitura di beni e servizi.
Organizzazione incontri di lavoro/tavoli tecnici con l'aggiudicatario al fine di rimuovere non conformità segnalate dagli usufruttori della fornitura (reparti)
Proposta al RUP di applicazione penali in caso di violazione della lex specialis da parte dell'aggiudicatario.
Redazione mensile sull'andamento dell'attività contrattuale.
- Date (da - a) 2010/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" presso la Struttura Aziendale Provveditorato/Economato
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Impiegata: Collaboratore amministrativo professionale

• Principali mansioni e responsabilità	Gestione di tutte le fasi delle gare d'appalto con la forma della procedura aperta: Predisposizione della documentazione di gara, acquisizione del CIG attraverso il SIMOG; Espletamento di tutti gli adempimenti previsti in tema di pubblicità della procedura; Verifica della regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti; Attività di segreteria della Commissione Giudicatrice (in caso di valutazione delle offerte tecniche); Gestione di ogni altro adempimento relativo alla fase di aggiudicazione fino alla stipula del contratto.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	2002/2009 Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo di Busto Arsizio" presso la <u>Struttura Aziendale Segreteria Affari Generali e Legali</u> Azienda Sanitaria Impiegata: Coadiutore amministrativo da gennaio 2002 a gennaio 2006 Assistente amministrativo da febbraio 2006 a 31 luglio 2009
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione delle attività per assicurare la corretta applicazione della normativa in materia di protezione dei dati personali ex Dlgs n. 196/2003. In particolare attività di redazione: del regolamento sulla tutela della privacy e verifica periodica dell'applicazione ad esempio attraverso la costruzione di check list per verificare il livello di applicazione da parte dei reparti delle misure di sicurezza per la protezione dei dati personali; modulistica aziendale volta a fornire l'informativa e ad acquisire il consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato, modulistica per la nomina dei responsabili e degli incaricati al trattamento dei dati sia interni che esterni all'azienda, redazione regolamento aziendale in materia di videosorveglianza. Attivazione procedura per controllare la veridicità delle autocertificazioni presentate da utenti dichiaranti l'esenzione dal pagamento del ticket.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da dicembre 1999 a dicembre 2001 Provincia Lombardo Veneta - Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio - Fatebenefratelli - Ospedale San Giuseppe Struttura Sanitaria Impiegata Gestione dei servizi alberghieri dati in appalto e attività di coordinamento operativo (negli anni 2000/2001) di un corso di formazione manageriale rivolto al personale sanitario.
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da luglio 1997 ad agosto 1999 f.a.r.e. Sri di Milano Società di consulenza Collaboratrice Collaborazione redazione progetto sui Servizi assicurativi nel non profit
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Da maggio a giugno 1997 Valdari & Vicari Associati di Milano Società di Consulenza Collaboratrice Organizzazione focus group
• Date (da - a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro	Da ottobre 1996 a aprile 1997 Studio Associato Coroneo & Bassano di Milano

• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipodiimpiego	Praticante legale
• Principali mansioni e responsabilità	Recupero crediti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da- a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Qualifica conseguita	11 ottobre 1996 Università degli Studi di Milano Laurea in Giurisprudenza
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dicembre 2021 Corso di formazione a Distanza (FAD) dal titolo "SMARTING WORKING: SFIDE E OPPORTUNITA'"
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o	Luglio 2019 Corso di aggiornamento per Lavoratori
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	19 giugno 2018 Evento formativo <i>"DAT e consenso informato secondo la legge n. 219/2017. Ruolo e responsabilità del medico"</i> .
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	13 novembre 2017 Corso di formazione particolare aggiuntiva per i preposti.
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	6-13 aprile 2017 Congresso presso la Regione Lombardia dal titolo: <i>"// Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell'Esecuzione dei contratti: nomina, ruoli e compiti"</i> .
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2 aprile 2017 Corso di formazione a Distanza (FAD) dal titolo <i>"Anticorruzione"</i> .
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	7 dicembre 2016 Evento formativo <i>"Il decreto 50 2016 e i compiti e le responsabilità a carico del Direttore de//l'Esecuzione del Contratto"</i> .
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	18 dicembre 2015 Corso di formazione organizzato da Labor MedicaI Sri (Ente di formazione accreditato da Regione Lombardia), dal titolo <i>"// Privacy Officer dopo il nuovo Regolamento UE. Coordinamento con le funzioni aziendali anticorruzione, trasparenza e privacy"</i> .
• Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione	7 luglio 2015 Corso di formazione a Distanza (FAD) dal titolo <i>"La prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. 2015"</i> .
• Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	12 febbraio 2015 Corso di formazione della durata di quattro ore preso l'Ospedale di Busto Arsizio dal titolo <i>"L'implementazione delle linee guida regionali per il PIMO: sviluppo e miglioramento de//l'applicazione"</i> .

• Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	18 giugno 2014 Applicazione in Azienda Ospedaliera delle linee guida regionali per la elaborazione e lo sviluppo del Piano Integrato per il miglioramento dell'organizzazione nelle strutture di ricovero e cura pubbliche e private accreditate e a contratto con il SSR Lombardo.
• Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	7 ottobre 2013 RTI Sintesi Corso B - Corso di Formazione specifica per i lavoratori (ex art.37 D.lgs 81/08 - Allegato A-Accordo Stato Regioni del 21/12/11).
• Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1 dicembre 2012 Corso di formazione a Distanza (FAD pura) dal titolo "0/08- La Formazione Generale dei Lavoratori".
• Date (da - a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	5 giugno 2012 ASL Monza e Brianza - Corso di Formazione: La procedura di acquisto di beni e servizi alla luce del regolamento attuativo, del Decreto Sviluppo, dei decreti autunnali 2011 e delle regole di gestione SSSR 2012.
Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	18 novembre 2011 Balanced scorecard come strumenti di governance, comunicazione e apprendimento organizzativo
Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	7/9 giugno 2011 Lombardia Informatica SpA - Centrale Regionale Acquisti: corso di Formazione SINTEL.
• Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	24 maggio 2011 CONSIP: corso di Formazione su piattaforma CONSIP.
• Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	4 giugno 2010 Workshop: Gestione informatica di documenti, flussi documentali ed archivi
• Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	13 novembre 2009 Giornata di studio organizzata dall'associazione lombarda economisti e provveditori della sanità: "Il Codice dei contratti pubblici: il punto a tre anni dalla sua approvazione".
• Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	9 maggio 2008 La legge n.241/1990 in tema di procedimento amministrativo, semplificazione e accesso agli atti.
• Date (da-a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Aprile 2000/aprile 2001 Regione Lombardia: corso di Formazione Manageriale della durata di 198 ore approvato con DGR n.51872 del 21/12/99 - Esperto in Direzione di Servizi Sanitari.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRELINGUA

FRANCESE E INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE**

Buona conoscenza dei principali programmi applicativi in ambiente Windows (Word, Excel, Power Point)

Dott.ssa Lucia Guerrini

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Dlgs n.196/2003 e dell'art.13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)